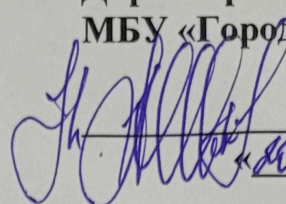


УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ «Городской центр «Ял»

 **/К.А. Крайнов/**
«20» октября 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом Казанском слёте вожатых «Планёрка»

1. Общие положения

1.1. Положение об открытом Казанском слёте вожатых «Планёрка» (далее - Слёт) определяет цель и задачи, организаторов, категории участников, порядок и этапы проведения Слёта.

1.2. Слёт проводится Муниципальным бюджетным учреждением молодежной политики г.Казани «Городской центр по организации оздоровления, отдыха, занятости детей и молодежи «Ял» (далее – Центр «Ял») при поддержке Общества с ограниченной ответственностью «Зеленые каникулы», Министерства по делам молодежи РТ, Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) в рамках программы комплексного развития молодежной политики в регионах России «Регион для молодых».

1.3. Организаторами Слёта являются Муниципальное бюджетное учреждение молодежной политики г.Казани «Объединение подростковых клубов по месту жительства «Подросток» совместно с Центром «Ял».

2. Цель и задачи Слёта:

2.1. Целью Слёта является повышение качества деятельности педагогических отрядов, поиск, отбор и распространения наиболее эффективных практик работы вожатых с детьми и молодежью на базе детских лагерей, профильных смен.

2.2. Задачами Слёта являются:

- обучение участников педагогических отрядов;
- совершенствование содержания, форм и технологий работы вожатых с детьми и молодежью;
- позиционирование вожатого как носителя и транслятора национально-ориентированных ценностей и смыслов;
- создание условий для развития творческого потенциала и повышения профессионального мастерства вожатых;
- создание условий для обмена опытом между вожатыми.

3. Сроки и порядок проведения Слёта:

3.1. Слёт проходит 24, 25, 26 ноября 2023 года на территории детского оздоровительного лагеря «Восток» (г.Казань, Кировский район, ул.Горьковское шоссе, 164).

4. Участники Слёта:

4.1. Участниками Слёта являются педагогические отряды, вожатые и старшие вожатые детских лагерей, профильных смен.

4.2. Вожатые и старшие вожатые могут принимать участие в Слёте по согласованию с Организаторами Слёта.

4.3. Участниками Слёта являются те педагогические отряды, вожатые и старшие вожатые, которые своевременно подали заявку на участие.

4.4. Заявка принимается в электронном виде по ссылке размещенной в группе «ВК» https://vk.com/yal_kzn.

4.5. Количество участников от педагогического отряда – до 5 человек. Количество педагогических отрядов от детского лагеря (организации) не ограничено.

4.6. Возраст участников в командах: 18+.

5. Условия участия:

После регистрации команды участников Слёта участникам необходимо выполнить представленные Организаторами Слёта задания:

5.1. Первое конкурсное задание «Мероприятие» - оформление прописанного командой мероприятия /мероприятий по форме, представленной Организаторами Слёта (Приложение 1).

5.1.1. Минимальное количество мероприятий – 1, максимальное – не ограничено. Возможные формы мероприятия: игра, квест, квиз, тренинг, зарядка, свечка, викторина, шоу, мастер-класс и другие. Возможные форматы проведения: дневное общелагерное мероприятие, вечернее общелагерное мероприятие, отрядное дело, работа по командам.

5.1.2. Разрешено использовать личные лагерные архивные материалы, а также разработать новые.

5.1.3. Данное задание выполняется до 17 ноября 2023 года. Крайний срок приема задания – 17 ноября 2023 года 23:59 по московскому времени.

5.1.4. Предоставленные материалы будут оценивать эксперты (не менее 3-х), состав экспертов определяется Организаторами Слёта.

5.1.5. Критерии оценки:

- педагогическая ценность, познавательно-обучающая и/или воспитательная значимость мероприятия для детей (от 0 до 3 баллов);
- грамотность, корректность, четкость формулировки цели, задач (от 0 до 2 баллов);
- наличие основной идеи (сюжета, смыслового единства) и ее раскрытие в описании содержания (от 0 до 2 баллов);
- качество описания и разнообразие способов организации деятельности, методов и приемов; их соответствие задачам и содержанию (от 0 до 3 баллов);
- оригинальность и авторский подход в разработке мероприятия (от 0 до 2 баллов);
- культура оформления материалов, грамотность письменной речи (от 0 до 2 баллов);
- соответствие разработанного мероприятия требованиям обеспечения безопасности и сохранения здоровья детей (от 0 до 1 балла).

5.1.6. По итогу выполнения первого задания участники, набравшие наибольшее количество баллов (максимально 15), допускаются к проведению мероприятия /мероприятий на Слёте.

5.1.7. Список команд участников, допущенных к проведению мероприятия/мероприятий в рамках Слёта, будут опубликованы в телеграм-канале Слёта не позднее 15 ноября 2023 года.

5.2. Второе конкурсное задание - «Визитка» - подготовка творческого номера команды участников, отражающего имидж, ценности, и атмосферу представляющего детского лагеря (профильной смены). Тема визитки – «Вперёд, на слёт!».

5.2.1. Регламент выступления – 2 минуты.

5.2.2. Аудио-, фото-, видео- материалы для выступления предоставляются командой участников Организаторам Слёта заранее, в день выступления, минимум за 3 часа до мероприятия. Материалы, сданные позднее срока, не принимаются.

5.2.3. Критерии оценки «Визитки»:

- соблюдение временного регламента (от 0 до 2 баллов);
- содержание выступления (от 0 до 2 баллов);
- эстетичность выступления (от 0 до 2 баллов);
- оригинальность задумки (от 0 до 2 баллов);
- целостность выступления (от 0 до 2 баллов).

Максимальное количество баллов – 10.

5.2.4. Количество баллов за визитку учитывается в общем зачете баллов Слёта.

5.3. Третье конкурсное задание – «Поделится опытом?» - подготовка и проведение выступления в формате «TEDx» (формат коротких выступлений) на любую тему, раскрывающую ваш личный и/или командный педагогический и/или творческий опыт в рамках работы в лагере.

5.3.1. Минимальное количество выступлений – 1, максимальное – не ограничено. Длительность выступления – до 20 минут.

5.3.2. Выступления предоставляются командами участниками по желанию.

5.3.3. Разрешено использовать личные лагерные архивные материалы, а также разрабатывать новые.

5.3.4. Данное задание выполняется до 17 ноября 2023 года. Крайний срок приема задания – 17 ноября 2023 года 23:59 по московскому времени

5.3.5. Выступление должно быть прописано по представленной Организаторами Слёта форме (Приложение 2).

5.3.6. Предоставленные материалы будут оценивать эксперты (не менее 3-х), состав экспертов определяется Организаторами Слёта.

5.3.7 Критерии оценки:

- педагогическая ценность, познавательно-обучающая и/или воспитательная значимость мероприятия для детей (от 0 до 3 баллов);
- наличие основной идеи (сюжета, смыслового единства) и ее раскрытие в выступлении (от 0 до 2 баллов);
- оригинальность и авторский подход в разработке выступления (от 0 до 2 баллов);
- культура оформления материалов, грамотность (от 0 до 2 баллов);
- соблюдение временного регламента (от 0 до 2 баллов);
- содержание выступления (от 0 до 2 баллов);
- эстетичность (внешний вид участника, манера речи) выступления (от 0 до 2 баллов);
- целостность выступления (от 0 до 2 баллов).

5.4. Все материалы по разработкам принимаются на почту planerka_slet@mail.ru.

5.5. Участие в мероприятиях Слёта, а также проживание и питание в период его проведения не предполагает платы участников.

5.6. Участники самостоятельно организуют и оплачивают проезд до места проведения мероприятий Слёта.

6. Образовательная часть программы Слёта

6.1. Программа состоит из лекций, мастер-классов, тренингов и практических занятий. К участию в программе Слёта приглашаются эксперты в области педагогики, психологии, вожатского дела и других направлений. Примерное тематическое содержание программы Слёта:

- 1) Особенности развития и мировоззрения детей современного Альфа-поколения и новые методы воспитательной работы с ними.
 - 2) Игропрактика. Методы создания игр, мероприятий, отрядных встреч. Практическое применение игровых механик в детском лагере.
 - 3) Этика современного вожатого. Как сохранить допустимую дистанцию в общении с ребенком, установив с ним доверительные отношения, но при этом сохраняя ведущую позицию за вожатым.
 - 4) Безопасность нахождения ребенка в лагере. Соблюдение гигиенических норм и правил в детском лагере.
 - 5) Мотивация детей. Цели, методы и результаты практики рейтинга во временном детском коллективе.
 - 6) Совместная работа вожатых в команде. Эффективная коммуникация, делегирование задач и полномочий в коллективе.
 - 7) Конфликты в детском коллективе и пути их разрешения.
- 6.2. Программа Слёта может содержать дополнительные темы, не указанные в настоящем Положении.

7. Заключительные положения

7.1. Все участники Слёта получают сертификат участника.

7.2. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Организаторами Слёта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Конкурсное задание «Мероприятие»

Название вашего педагогического отряда, регион	
Название мероприятия	Придумайте название мероприятия <i>Например: Посиделки у реки</i>
Форма мероприятия	Игра, квест, квиз, тренинг, зарядка, свечка, викторина, шоу, мастер-класс и т.д.
Формат мероприятия	Дневное общелагерное мероприятие, вечернее общелагерное мероприятие, отрядное дело, работа по командам
Возраст участников	Прописать для какого возраста подходит данное мероприятие
Количество участников мероприятия	Здесь следует указать минимальное и максимальное количество участников.
Продолжительность мероприятия	Пропишите длительность мероприятия
Цель и задачи мероприятия	Цели: Прописать четкую достижимую цель мероприятия Задачи: Прописать задачи для достижения цели мероприятия
Краткое описание	Кратко опишите мероприятие
Подробное описание сценария и механики мероприятия (ссылка)	Загрузите подробный сценарий на Яндекс-диск и вставьте ссылку на него
Перечень необходимого реквизита для проведения мероприятия	В виде списка напишите, какой реквизит понадобится для проведения вашего мероприятия. Укажите наименование, специфические требования (если есть) и количество. <i>Например: ножницы, линейки 30 см, ручки синие шариковые (по количеству отрядов); пластиковые стаканчики (не прозрачные) - 25 шт.; бумага А4 (белая) - 100 листов и т.д.</i>
Перечень необходимого оборудования для проведения мероприятия	В виде списка напишите, какое оборудование понадобится для проведения вашего мероприятия. Укажите наименование, специфические требования (если есть) и количество. <i>Например:</i> • проектор (если нет стены для проецирования, то еще понадобится экран) - 1 шт; • <u>заряженная</u> портативная колонка (для каждого ведущего станции) - 10 шт. и т.д.
Место проведения мероприятия	Опишите наиболее подходящее место/пространство для проведения мероприятия

Результаты мероприятия	• В завершении необходимо проговорить к каким выводам пришли участники. • Что они узнали нового из мероприятия? • Каких результатов добились участники?
Рефлексия	Помогать людям осознавать то, что они пережили - важно. Поэтому в данном разделе следует описать техники и приемы рефлексии – заключительного этапа мероприятия, в ходе которого участники осмысливают полученный опыт: что они делали, чему они научились, что вызывало трудности, как их можно было бы преодолеть, где они могут применить то, чему научились, почему это ценно и т.д. <i>Составьте список вопросов, которые вы могли бы задать участникам в конце мероприятия</i>
Сопутствующие материалы (ссылка)	Если для мероприятия требуется музыка, видео, презентация, печатная раздатка и тд. - оформите всё в одну папку на Яндекс диске и в данной графе прикрепите ссылку на папку со всеми материалами.

Конкурсное задание «TEDx»

Название педагогического отряда, регион	
ФИО и возраст спикера	
Особые достижения спикера	
Название выступления	Придумайте название мероприятия <i>Например: Успешный опыт проведения планёрки в лагере</i>
Продолжительность выступления	Пропишите длительность выступления - 10 минут - 15 минут - 20 минут
Цель и задачи выступления	Цели: Прописать четкую достижимую цель выступления Задачи: Прописать задачи для достижения цели выступления
Краткое описание	Кратко опишите выступление. Выделите основные тезисы, чтобы Организаторы смогли понять, о чем будет идти речь.
Перечень необходимого оборудования для проведения выступления	В виде списка напишите, какое оборудование понадобится для проведения вашего мероприятия. Укажите наименование, специфические требования (если есть) и количество. <i>Например:</i> • <i>проектор (если нет стены для проецирования, то еще понадобится экран) - 1 шт;</i> • <i>микрофон и т.д.</i>
Результаты выступления	Какие ожидаемые результаты вашего выступления
Сопутствующие материалы (ссылка)	Если для выступления требуется музыка, видео, презентация, печатная раздатка и тд. - оформите всё в одну папку на Яндекс диске и в данной графе прикрепите ссылку на папку со всеми материалами.